



Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, OSH Tábor

Návod na vyplnění dokumentu Příloha k registračnímu listu

1. Údaje o organizaci

Vyplnit přesně tak, jak máte zapsáno v obchodním rejstříku (najdete na adrese <https://or.justice.cz>)

2. Co se vyplňuje

Funkce – nechte, jak jsou, neškrtejte ani žádné nedopisujte, pokud nemáte zvoleny dva náměstky, vyplníte jen jednoho, druhý zůstane prázdný

Titul, jméno, příjmení – vyplňte NOVĚ ZVOLENÉHO funkcionáře

Registrační číslo člena – dle členské evidence

E-mail – vyplňte dle skutečnosti (**POZOR** – pokud vyplňujete elektronicky a máte zapnuty automatické opravy, tak se vám e-mail po vyplnění podtrhne a obarví modře, udělá se z něj hypertextový odkaz, to je ale nežádoucí, stiskněte zpět nebo Ctrl-Z aby se to vrátilo zpět na normální text).

Telefon – vyplňte dle skutečnosti

Podpis – podpis funkcionáře

3. Datum vyhotovení přílohy

Vyplňte datum předpokládaného odevzdání.

4. Otisk razítka používaného současně s podpisy

Otisk oficiálního razítka sboru

5. Počet formulářů

Je potřeba vytvořit tři stejné formuláře, musí to být tři originály, není možné udělat jeden originál a dvě kopie, Dva formuláře odevzdáte, jeden zůstane vám.